

GAMME DE PRODUITS :	ACCÈS		
PRODUIT :	ACT Enterprise		
MODÈLE/Version :	2.10	CATÉGORIE :	MISE À JOUR
CONTACT :	Support technique local	DATE :	29/10/2019

Ce document s'applique à ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure.

Il s'agit d'une liste des nouvelles caractéristiques et améliorations intégrées dans la version 2.10 d'**ACT Enterprise**. L'utilisation de certaines caractéristiques impose de mettre à jour les firmwares des contrôleurs concernés. Ces firmwares sont joints dans le package d'installation d'**ACT Enterprise** (remarque : le firmware de la platine de porte ACTpro-100 ne peut pas être mis à jour).

Table des matières

Lecteurs/identifiants Bluetooth :	2
Lecteurs biométriques (ZKTeco) :	4
Lecteurs OSDP avec chiffrement :	6
Limites d'utilisation :	8
Badges vierges :	10
Déverrouiller une porte au premier accès :	11
Activer des sorties OP2 et OP3 lors d'événements de porte forcée et de porte ouverte tr	ор
longtemps :	11
Augmenter le nombre d'événements du journal à 20 000 :	12
Augmenter le nombre de groupe de personnes à 2 000 :	12
Mises à jour en finnois et en suédois	12
Blocage d'une personne pendant 5 minutes après saisie d'un code PIN erroné 5 fois :	12
Désactivation immédiate du relais lors de l'arrêt de la fonction bascule d'une porte:	12
Support pour les verrous Assa Aperio version 2 :	13
Amélioration de la licence ACT Enterprise :	13
Réinitialiser les compteurs de règles :	13

Lecteurs/identifiants Bluetooth :

ACT Enterprise prend en charge l'utilisation d'identifiants Bluetooth via les lecteurs Bluetooth commercialisés par Vanderbilt.

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise ou ACT Enterprise Lite (version gratuite) version 2.10 ou supérieure.
- Seuls les lecteurs Bluetooth commercialisés par Vanderbilt peuvent être pris en charge.
- Installer des lecteurs Bluetooth Wiegand ou OSDP de Vanderbilt.
- Vérifier que le contrôleur ACTpro-1500 a un firmware version **1.08** ou supérieure.
- Enregistrer la licence relative à l'authentification Bluetooth dans **ACT Enterprise server**. ACT Enterprise est vendu avec une licence gratuite.

Référence	Description du matériel
P54508-P124-A100	Licence Bluetooth ACTE-BT
N54504-Z160-A100	Lecteur Bluetooth BLUE-A, Wiegand
N54504-Z161-A100	Lecteur Bluetooth BLUE-B, Wiegand, clavier
N54504-Z162-A100	Lecteur Bluetooth BLUE-C, OSDP
N54504-Z163-A100	Lecteur Bluetooth BLUE-D, OSDP, clavier
*N54504-Z164-A100	Bouton de sortie pour porte BLUE-EX

Liste des lecteurs Bluetooth pris en charge :

* Le bouton de sortie sans contact (REX) BLUE-EX (N54504-Z164-A100) fonctionne avec n'importe quel contrôleur.

Important :

Veuillez prendre connaissance des guides de l'utilisateur **Bluetooth** et **VI Mobile ID** pour avoir une description détaillée sur la façon de configurer et d'utiliser les identifiants Bluetooth.

Étape 1 : Depuis ACT Manage > Setting > Bluetooth (ACT Manage > Paramètres > Bluetooth)

- Cochez la case Activate Bluetooth Enrolment (Activer enregistrement Bluetooth).
- Saisissez l'adresse e-mail de la personne (administrateur) qui sera chargée de gérer et d'ajouter les identifiants Bluetooth.
- Saisissez la durée en heures au cours de laquelle la demande de QR code restera valide avant d'expirer.
- Saisissez le nom de l'organisation.
- Cliquez sur **Save** (Enregistrer).







Étape 2 : Depuis ACT Manage > Setting > SMTP (ACT Manage > Paramètres > SMTP)

- Saisissez les informations relatives au serveur de messagerie pour permettre à ACT Enterprise d'envoyer des e-mails.
 Office 365 est utilisé ici dans le cadre de cet exemple.
- Cliquez sur Save (Enregistrer).
- Cliquez sur Send Test Email (Envoyer E-mail de test) pour vérifier qu'ACT Enterprise est correctement configuré pour envoyer des e-mails.



Étape 3 : Depuis ACT Manage > Manage > Users > General (ACT Manage > Gérer > Personnes > Général)

- Saisissez une adresse e-mail valide. Il s'agit de l'adresse e-mail à laquelle une invitation est envoyée pour demander une clé d'enregistrement à partir de l'application « VI Mobile ID ».
- Saisissez un numéro du badge dans le champ One-to-One (Un-à-Un). Il s'agit du numéro que les lecteurs Bluetooth transmettront au contrôleur.

Telana	and the second sec			
B 11-1	_	Contra Co	I free taken	
Colorest Colorest		Concession of Concession, Name	And April 1	(140447
Contract Contract of Contract		Options	Latitude	and the second s
(Door Have	(tear	ant Assessort States and
	Concession of the local division of the loca	Rodal / Rights	44.000	-sublembal
and the second s	Contraction of the local division of the loc	Manufacture Lawrence	(101110-1010)	NAME INC. 14
0.00 (MODE	Contraction of the local division of the loc	the beauting	Blines	
E Don	120422001	Bonno Hillandapalation	Colorad Per	
() Yessien		Rult Dotello	on home and	ALL N
(III) without			1948.8	(1.1.4.4.4.22)
BA 18 lines			0411	
			Anne 31	

• Cliquez sur **Save** (Enregistrer).

Étape 4 : Depuis ACT Manage > Manage > Users > Bluetooth (ACT Manage > Gérer > Personnes > Bluetooth)

 Cliquez sur Invite (Inviter) pour envoyer un e-mail à la personne concernée pour l'inviter à créer un identifiant Bluetooth.

Contraction of the second seco		Sound South South South South Time Part Stype Real And South South And South And South And South And South And South	
ur votre télé	éphone p	our Non	1 de
pte du mag	asin d'ap	plication	is de

Exemples d'e-mails d'invitation : Vous avez été invité à créer des identifiants Bluetooth se l'organisation.

Téléchargez l'application VI Mobile ID depuis votre compte du magasin d'applications de Vanderbilt. Aller dans Paramètres – Autorisation. Faites une demande d'autorisation et envoyez-la à cette adresse : adminuser@domain.com

Étape 5 : Depuis **ACT Manage > Manage > Users > Bluetooth** (ACT Manage > Gérer > Personnes > Bluetooth)

- L'administrateur saisit le code transmis par l'application mobile. Exemple de code pour référence : BTAN#97653612D8DA728CA9401594C6F18088A1CD4F4D00#13
- Cliquez sur Save (Enregistrer).

	a distant and a second s			
n	1	Contract Contractor	1	and the second s
1		Clanado Claterago	10000	
& test		Desi Mats Tana Nate	i sut	Combra to the state of the second state of the second
B darinat	and the second s	Done Cent	1000 1000	Createstana
E Der Orann	COMPARED VIEW	Veergere.	Ingenet	Companyation in the last
Dr. Seen	Contract Contract of Contract	Annual Distance (Second Second		



Lecteurs biométriques (ZKTeco) :

ACT Enterprise prend en charge les lecteurs ZKTeco (MA300 et SF420)

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise ou ACT Enterprise Lite (version gratuite) version 2.10 ou supérieure.
- Enregistrer la licence relative à l'authentification biométrique. ACT Enterprise est vendu avec une licence gratuite
- Installer des lecteurs biométriques ZKTeco.
- Raccorder le lecteur ZKTeco directement à l'interface Wiegand du contrôleur.
- Paramétrer le même réseau IP que celui du serveur ACT Enterprise (le serveur ACT Enterprise communique directement avec les lecteurs biométriques pour leur transmettre des modèles de données biométriques).
- Installer le pilote du lecteur d'enrôlement USB ZKTeco, puis le lecteur lui-même.

Liste des lecteurs biométriques pris en charge :

Référence	Description du matériel
P54508-P123-A100	Licence Biométrique ACTE-BIO (par lecteur)
N54504-Z152-A100	Lecteur d'empreintes pour contrôle d'accès MA300 (MF)
N54504-Z151-A100	Lecteur d'empreintes pour contrôle d'accès SF420 (MF)
*N54504-Z150-A100	Lecteur d'empreintes USB Silk ID SLK20R (lecteur d'enrôlement)

*Le pilote du lecteur SLK20R est vendu avec ACT Enterprise et doit être installé avant de raccorder le lecteur d'enregistrement à un port USB.

Important : Prenez connaissance de la rubrique relative à l'authentification biométrique dans le **guide de** l'**utilisateur** pour avoir une description détaillée sur la façon de configurer et d'utiliser les lecteurs biométriques.

Étape 1 : Depuis ACT Install > Settings > Biometrics (ACT Install > Paramètres > Données biométriques)

Remarque : Cette étape DOIT être effectuée avant d'ajouter des lecteurs biométriques.

- Sélectionnez le fabricant de lecteurs biométriques que vous avez choisi.
- Saisissez le numéro du badge de l'administrateur dans le champ Admin Card Number (Numéro Badge Admin.). Si vous n'en indiquez aucun, les fonctionnalités d'administrateur seront accessibles sur tous les appareils ZKTeco équipés d'un affichage LCD.

Try Low System	General	C	1000	
A LOCAL DESIGNATION OF THE REAL PROPERTY OF THE REA	Biometrics	Admin Card Number:	123456	
Conce Minth	Controller Settings	Manufacturer	ZETINO	-
💑 Advanced Setup	OSDP Encryption	Pile		
Tools	Installation			
D. Broott	Controller's Security			
	Default Options - Door			
Settings	Event Filter			
eSI Crienta	Email Notification			
	Information			

• Saisissez le code PIN qui est utilisé pour connecter les lecteurs biométriques à ACT Enterprise.

VANDERBILT

Étape 2 : Depuis **ACT Install > Advanced Setup > Biometric Readers** (ACT Install > Configuration avancée > Lecteurs biométriques)

- Sélectionnez le modèle du fabricant à partir du menu déroulant Model (Modèle). Remarque : tous les lecteurs biométriques que vous utilisez doivent être conçus par le même fabricant.
- Saisissez un nom descriptif pour le lecteur dans le champ Name (Nom), puis renseignez les valeurs des champs IP address (Adresse IP) et Port dont se servira ACT Enterprise pour communiquer avec le lecteur et leur envoyer des modèles de données biométriques.
- Sélectionnez la porte à partir du menu déroulant **Door** (Porte) qui sera associée au lecteur biométrique concerné.

Biometrics	Gemp .		
Court Setup Court Setup Advanced Setup Controllens/Hab Groups	Name Model IP address Port	Demo MA300 10,100,74.00 4370	i.
Hub Groups Doors Ho Modules DVRs Kone Lift Configuration Card Configuration SPC Panels	You must ensue MAC address Manufacturer Door	Set New IP Test Connection e you can connect to the reader before setting a Door 2 - 1	new IP
Biometric Readers Trofs Reports Instance Instance Instance Clients			

Étape 3 : Depuis **ACT Manage > Manage > Users > General** (ACT Manage > Gérer > Personnes > Général)

- Renseignez des informations au sujet de la personne concernée (nom et groupe de personnes).
- Cliquez sur l'icône en forme d'empreinte digitale à droite du champ Biometric ID (ID biométrique), puis suivez les instructions à l'écran.
- Cliquez sur Save (Enregistrer).





Lecteurs OSDP avec chiffrement :

ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure prend en charge les lecteurs OSDP de Vanderbilt ainsi que ceux de HID.

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise ou ACT Enterprise Lite (version gratuite) version 2.10 ou supérieure.
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500.

Remarque :

- Si vous mettez à niveau ACT Enterprise à partir d'une version antérieure avec des lecteurs OSDP déjà configurés, il se peut que vous deviez ajouter de nouveau les lecteurs OSDP.
- Les lecteurs OSDP ne sont pris en charge que sur la porte 1 des contrôleurs de la famille des contrôleurs ACT1500.
- Les lecteurs OSDP ne fonctionnent pas avec des contrôleurs plus anciens non équipés de cavalier OSDP. Pour plus d'informations, veuillez consulter le guide d'installation du contrôleur.
- Afin d'éviter des conflits d'adresses, vous devez connecter et configurer les lecteurs OSDP les uns après les autres. Vous ne devez jamais connecter plusieurs lecteurs OSDP avec une adresse identique à un contrôleur.
- Si vous retirez un lecteur OSDP de l'infrastructure ACT Enterprise alors qu'il était configuré pour accepter des communications chiffrées, vous devez le réinitialiser de façon manuelle. Pour plus d'informations sur la réinitialisation des lecteurs OSDP, veuillez consulter la documentation du fabricant qui les a conçus.
- La clé de chiffrement OSDP ne peut pas être modifiée ou supprimée tant que des lecteurs OSDP sont enregistrés dans la base de données.
- ACT Enterprise ne prend en charge que les lecteurs OSDP conçus par Vanderbilt et HID.

Étape 1 : Depuis **ACT Install > Advanced Setup > Controller > Operations** (ACT Install > Configuration avancée > Contrôleur > Opérations)

• Cochez la case **Support OSDP** (Prise en charge OSDP) du contrôleur. Le contrôleur doit avoir un firmware version 1.08 ou supérieure.



• Cliquez sur **Save** (Enregistrer).

Étape 2 : Depuis ACT Install > Advanced Setup > Doors > OSDP Readers (ACT Install > Configuration avancée > Portes > Lecteurs OSDP)

- Cliquez sur **Autodiscover** (Autodécouvrir). Le processus d'autodécouverte peut durer jusqu'à 2 minutes.
- Cochez la case **Support OSDP** (Prise en charge OSDP) du contrôleur OSDP. Le contrôleur doit avoir un firmware version 1.08 ou supérieure.



• Saisissez un nom dans le champ Name (Nom) pour chaque lecteur OSDP découvert.



- Sélectionnez la direction du déplacement (Entrée ou Sortie) dans le champ **Direction** pour chaque lecteur OSDP découvert.
- Cliquez sur Save (Enregistrer).

Remarque :

Si vous mettez à niveau ACT Enterprise à partir d'une version antérieure avec des lecteurs OSDP déjà configurés, vous devez de nouveau renseigner le nom et la direction du déplacement pour chacun des lecteurs OSDP.

Operations	OIDP Reader - 582	1015.0		
OPE and OPE	Banipia.	0		
epuring	Hartw	CSOP Hanner - NOLESS		
	Seletion	PARTY.	-	
	Dearters	Seaty	-	
	Designed	yêninê Mê têvîne + Myyakî	11.00	
	farmers.	191		
	Manue			-



Limites d'utilisation :

Les limites d'utilisation permettent aux organisations de limiter le nombre d'événements d'entrée et de sortie au cours d'une période définie. Cette fonctionnalité peut être utile dans de nombreux scénarios différents. Un scénario d'utilisation quotidien pourrait être, par exemple, celui d'un club pour lequel un utilisateur achèterait 10 accès et verrait son compte être désactivé dès qu'il aurait consommé le dernier.

Prérequis :

• Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure

Étape 1 : Depuis **ACT Manage > Settings > Usage Limits** (ACT Manage > Paramètres > Limites d'utilisation

- Cochez la case **Enable Usage Limits** (Valider Limites d'utilisation) et configurez les paramètres souhaités.
- Le champ Event Window (sec) (Fenêtre d'événement (sec.)) indique que seul le premier événement qui se produira au cours de la fenêtre d'événement définie sera accepté. Cette configuration permet d'éviter de compter deux fois le passage accidentel d'un badge à deux reprises.

- Antique			
2	Location Location	Concert Lating	
	Sarte-	Lings (sense	comment (w
11	Musiki Rispoli Diaris Musika Hispori	Linear cost fame	THE PARTY OF
A	Events Schedule Line Vieted Prese	from another (see 1)	() · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
9	User Pleite.	Stream Printer	Trans and
CT hand	Area (Joile)	Aller days (100-00	talk or +
ACT Mexico	TAA Kelopation TAA Kelopation Distance Planewood Pullip	inspictors	Specific contemporary and
C. Company	Diversion Processory	Sands Dow Down	He may from the series of

• Paramétrez le groupe de portes qui contient la ou les portes à utiliser pour compter le nombre d'utilisations, celles-ci étant généralement des portes d'entrée ou de sortie.

Étape 2 : Depuis **ACT Manage > Manage > User Groups > Usage Limit Settings** (ACT Manage > Gérer > Groupes de personnes > Paramètres Limites d'utilisation)

Les groupes de personnes ignorent par défaut les limites d'utilisation tant que vous ne décocherez pas la case Usage Limits Ignored (Limites d'utilisation ignorées). <u>Une fois la case décochée, toutes les personnes appartenant</u> à ce groupe se verront imposer des limites d'utilisation sauf si vous les désactivez individuellement pour chaque personne.

Vous pouvez imposer des limites différentes aux personnes en fonction de groupes ou de catégories spécifiques.

- Vous pouvez définir trois catégories de groupes de personnes, par exemple, Or, Argent et Bronze.
- Depuis la rubrique Usage Limit Settings (Paramètres Limites d'utilisation), indiquez la valeur du compteur associé à chaque groupe de personnes. L'action prise au moment où la limite d'utilisation est atteinte doit être définie à l'étape 1 ci-dessous.

User Group Det	alls see us	
Harm B Live System	General Access Rights Options	Usage Limit Settings
Manage	Usage Limit Settings	User group cuidom reset
👗 Users	Default Card Anti-passback	Usage reset anovati ©
User Groups	Area Limits	Delete Bave
Door Groups	View Doors	

• Depuis ACT Manage > Manage > Users (ACT Manage > Gérer > Personnes), affectez la personne au groupe de personnes approprié.



Étape 3 : Depuis **ACT Manage > Manage > User > Usage Limit Settings** (ACT Manage > Gérer > Personnes > Paramètres Limites d'utilisation)

 Les limites d'utilisation doivent être validées depuis le groupe de personnes. Lorsque vous validez des limites d'utilisation, cette action se répercute à l'ensemble des personnes appartenant à ce groupe sauf si vous décidez de les désactiver individuellement pour chaque personne.

User Group D	etalls	Usige Counter UID	
n Hana Zirahan Syntan	-1	General Access Rights Ordinas	Usage Limit Settings
Manage		Usage Limit Settings	User group custom reset
👃 Users		Default Card Anti-pessback	Abagie most present in
User Groups		Area Limits	Delete Same
Door Groups		View Doors	

• Vous pouvez faire en sorte d'ignorer des limites d'utilisation pour certaines personnes en cochant la case **Usage Limits ignored** (Limites d'utilisation ignorées).

Étape 4 : Depuis **ACT Manage > Manage > Users > General** (ACT Manage > Gérer > Personnes > Général)

Les limites d'utilisation peuvent être réinitialisées de façon manuelle au niveau de chaque personne. Saisissez une nouvelle valeur dans le champ **Usage Count** (Nombre d'utilisations), puis cliquez sur **Reset** (Réinitialiser).

Usage Limits		
Usage Count	15	Reset
Obdge Count	10	Reset

Remarque :

Si vous configurez des compteurs pour décompter un nombre d'entrées donné, par exemple 5 entrées que vous

avez accordées à une personne, et que celle-ci les utilise toutes, alors lorsque cette personne essayera de sortir au bout de la 5^{ème} fois, elle se verra refuser la sortie puisque son compte a été configuré pour être désactivé au bout de la 5^{ème} entrée. Dans le cadre d'un scénario comme celui-ci dans lequel les personnes doivent s'identifier devant un lecteur pour entrer et pour sortir, nous vous recommandons

General Doors	R trade there there		
Lockdown	Germani Settinge		
SMTP	Usage period	() Universit	
Muster Report Doors Monitor Report	Usage event types	Exth entry and exit events	+
Events Scheckle Lon Event Duton	Event vendow (vena)	e	
User Fields	Tenespan of usage	Every overs.	
Area Limits	Action when Line He	Cheathe uner	÷

de paramétrer 10 utilisations et de décrémenter le nombre d'utilisations à chaque événement d'entrée et de sortie. Depuis ACT **Manage > Settings > Usage Limits > Usage event types** (ACT Manage > Paramètres > Limites d'utilisation > Types d'événement d'utilisation), sélectionnez la valeur **Both entry and exit events** (Événements d'entrée et de sortie).



Badges vierges :

Les badges vierges sont destinés à fournir un accès aux services d'urgence et sont conçus pour contourner toutes les restrictions de contrôle d'accès. Les badges vierges sont téléchargés et stockés directement dans les contrôleurs pour accorder l'accès même lorsque les contrôleurs sont hors ligne.

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500
- Installer un firmware version 1.59 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-4000
- Installer un firmware version 1.25 ou supérieure sur la platine de porte ACTpro-100

Étape 1 : Depuis ACT Manage > Cards > White Cards (ACT Manage > Badges > Badges vierges)

- Vous pouvez ajouter jusqu'à 16 badges vierges pour lesquels vous devez indiquer le nom qui apparaitra ainsi que le numéro de badge.
- Remarque : Les badges doivent être uniques et ne pas être affectés à des personnes individuelles.
- Cliquez sur SAVE (ENREGISTRER)

	110 110110	Salaria reastrictes	BUT DESCRIPTION
and the second second second	1 Card 1	12345678	
the System		Not Set	-
EV Manager	1 3	Fig. Set.	=
Cants	□ <i>4</i>	Not Set	-
Estra Cauls		Nor Set	-
	□ s	Not Set	
White Cards	1 7	Not Set	-
Cider Cards	L 0	tool Set	=
	Notesta and a second se		

Étape 2 : Depuis **ACT Manage > Manage > Doors** (ACT Manage > Gérer > Portes)

- Pour exclure des portes du groupe de portes accessibles par des badges vierges, cochez la case Deny white card (Refuser badge vierge).
- Cliquez sur **SAVE** (ENREGISTRER)



Déverrouiller une porte au premier accès :

Les portes peuvent être configurées pour être déverrouillées au cours d'une tranche horaire spécifique. Il est possible que certains salariés n'arrivent pas dans les locaux avant le début de la tranche horaire. Lorsque vous configurez cette fonctionnalité, un accès valide doit être autorisé au niveau de la porte concernée avant que celleci puisse restée déverrouillée pendant toute la durée de tranche horaire définie.

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500
- Installer un firmware version 1.59 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-4000
- Installer un firmware version 1.25 ou supérieure sur la platine de porte ACTpro-100

Étape 1 : Depuis **ACT Manage > Manage > Doors > Actions** (ACT Manage > Gérer > Portes > Actions)

 Affectez une tranche horaire à l'action Unlock on first access (Déverrouiller au premier accès). Vous devez veiller à ne pas configurer des actions contradictoires et des tranches horaires qui se chevauchent. Les actions Unlock Door (Déverrouiller Porte) et Unlock on first access (Déverrouiller au premier accès) sont contradictoires.

Concession in the second	den de la compañía de			
0	Carses .	10000 (140	10.700000	
The Area	Automat	(100 Cont	No. (2000) 110	
17 mar	The long	Pre-manual V	No. Transme	(#
A them		Award	-	14
All Ideal Gauge		(4)1000	No. Transme	4
iter fange		(#)+##	No. Concerns	
Ag lines		404.000	re finance	14
CO TORADAS		owned and	the design of	
[]] remays		100.000	for Standord	
CB 100 (mart)		Sea Long	to Summe	
E luis		Include Cost	The fermion of	
CC (manual disease)		Desired on Performance	ne finazione	
The second periods				ineres.

VANDERBILT

• Cliquez sur **SAVE** (ENREGISTRER)

Activer des sorties OP2 et OP3 lors d'événements de portée forcée et de porte ouverte trop longtemps :

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500
- Installer un firmware version 1.21 ou supérieure sur les platines de porte ACTpro-100

Étape 1 : Depuis **ACT Install > Advanced Setup > Doors > OP2 et OP3** (ACT Install > Configuration avancée > Portes > OP2 et OP3)

 Configurez les sorties OP2 et OP3 en fonction des paramètres souhaités afin qu'elles s'activent lors d'événements de portée forcée ou de porte ouverte trop longtemps.





Augmenter le nombre d'événements du journal à 20 000 :

Vous pouvez augmenter le nombre d'événements du journal enregistrés dans le contrôleur ACTpro-1500 de 5 000 à 20 000

Prérequis :

• Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500.

Augmenter le nombre de groupe de personnes à 2 000 :

Vous pouvez augmenter le nombre de groupe de personnes de 1 000 à 2 000

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500
- Installer un firmware version 1.59 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-4000

Mises à jour en finnois et en suédois

Une mise à jour en finnois et en suédois a été intégrée dans ACT Enterprise 2.10

Blocage d'une personne pendant 5 minutes après saisie d'un code PIN erroné 5 fois :

Lorsque des personnes utilisent un badge et un code PIN, elles se retrouvent temporairement bloquées pendant 5 minutes si elles saisissent un code PIN erroné 5 fois de suite.

Prérequis :

- Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500
- Installer un firmware version 1.25 ou supérieure sur la platine de porte ACTpro-100

Désactivation immédiate du relais lors de l'arrêt de la fonction bascule d'une porte:

Lorsqu'une porte en mode bascule se referme, l'état du relais est immédiatement modifié en conséquence. **Prérequis :**

- Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500
- Installer un firmware version 1.59 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-4000
- Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur la platine de porte ACTpro-100



Support pour les verrous Assa Aperio version 2 :

Un support est disponible pour les verrous Assa Aperio version 2, lesquels sont remplacés par les verrous Aperio V3 actuels.

Prérequis :

• Installer un firmware version 1.08 ou supérieure sur le contrôleur ACTpro-1500

Remarque:

Les verrous Aperio version 2 ne communiquent pas en permanence avec le hub Aperio et nécessitent un déclencheur (présentation d'une carte ou appui sur la poignée) pour établir la communication avec le hub. Lorsqu'une commande ou une action de porte est émise par le logiciel, la demande attend dans le concentrateur Aperio jusqu'à ce que le verrouillage soit déclenchée. Dans ce scénario, la carte présentée est ignorée.

Amélioration de la licence ACT Enterprise :

ACT Enterprise prend en charge des lecteurs OSDP, Bluetooth et biométriques via ZKTeco. **ACT Enterprise** intègre un identifiant Bluetooth gratuit et un identifiant biométrique gratuit.

Réinitialiser les compteurs de règles :

ACT Enterprise 2.10 permet aux opérateurs de paramétrer s'ils souhaitent ou non procéder à la réinitialisation des compteurs chaque nuit. Dans les versions antérieures, les compteurs étaient automatiquement réinitialisés chaque nuit.

Prérequis :

• Installer ACT Enterprise version 2.10 ou supérieure

Depuis ACT Manage > Setting > Général (ACT Manage > Paramètres > Général)

Cochez la case Reset rule counters to zero nightly (RAZ compteurs de règles chaque nuit) si vous souhaitez réinitialiser tous les compteurs chaque nuit.

And the Andrew	A REPORT OF A R			
n	Cores -	1000	ingen -	
2 - La - L	Lovidore	Canal City Income		
Ree-	Charge Links	interest programme	+	4
2 +	Martin Travel	Tage states and	20-00	
10	Charth Mariko Magnet		Trange of second into page (\$600.00)	
14	And a	Canada (Marci	1850	
0.	Street of the Party of the Part	case-loging lines passed	4	-
	Tanking Spanner	man rigge like one builds in much	-	- 0
	(1001000	C Test in case in the light	DI I	
	California	COMPANY OF REAL PROPERTY.		
	Maximum .	The second second second second		
	CE Date Property Tally	Carry of the second in		
	Milde Access			
	ALC: N	Construction of the local division of the lo		
			the second se	-
				-



Remarque :

Les opérateurs peuvent utiliser le moteur de règles pour réinitialiser des compteurs individuels à la date et l'heure qu'ils décident. Dans le cadre de cet exemple, le compteur CarPark s'incrémente à chaque entrée accordée et se décrémente à chaque sortie accordée. Le compteur CarPark est réinitialisé à minuit chaque vendredi.

